**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Специальная (коррекционная) общеобразовательная**

**школа-интернат V вида»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Протокол педагогического совета ГБОУ «С(К)ОШИ Vвида»  (наименование коллегиального органа управления / представительного органа работников)  от 21.10.2016 №2  СОГЛАСОВАНО  Протокол общешкольного родительского собрания  от 09.12.2016 г. №14 | УТВЕРЖДАЮ  Директор ГБОУ «С(К)ОШИ Vвида»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.П. Загвозкина /  (Подпись) (И.О. Фамилия) |
| УТВЕРЖДЕНО  приказом ГБОУ «С(К)ОШИ Vвида»  (наименование образовательной организации)  от 21.10.2016 г. №43-Ш |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о приёме, переводе в следующий класс,**

**оставлении на повторный курс обучения, отчислении обучающихся и воспитанников**

1. **Общие положения.**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией прав ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», [Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32](http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8/4093/%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB/3028/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20No%2032%20%D0%BE%D1%82%2022%2001%202014.pdf) «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», [Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. №293](http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8/4093/%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB/3028/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20No%2032%20%D0%BE%D1%82%2022%2001%202014.pdf) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», СанПиНом 2.4.2.3286-15 и Уставом ГБОУ «С(К)ОШИ V вида».

2. Настоящее положение регламентирует порядок приёма, перевода и условного перевода обучающихся и воспитанников в следующий класс, оставления на повторный курс обучения и отчисления обучающихся и воспитанников из ГБОУ «С(К)ОШИ V вида» (далее школа).

3. Общеобразовательное учреждение несет ответственность за реализацию конституционных прав личности на получение начального общего и дошкольного общего образования.

1. **Порядок приёма обучающихся и воспитанников в Школу**
2. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и начального общего образования (далее – Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного и начального общего образования далее – Школа).
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства (детей) для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета республики Бурятия осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе дошкольного образования и начального общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
5. Школа обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение начального и дошкольного общего образования, имеющих заключение специалистов РПМПК и достигших к 1 сентября учебного года возраста:

* для зачисления в 1-ый класс – не менее 6 лет 6 месяцев. Но не позже достижения ими возраста 8 лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
* для зачисления в дошкольные группы – достигшие 4-летнего возраста.

1. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием детей, имеющих заключение РПМПК, в учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте.
2. Не подлежат приёму в ГБОУ «С(К)ОШИ V вида», согласно Инструкции по приёму в СКОШИ для детей с ТНР от 21.11.1974 №102-М:

* дети, имеющие снижение слуха;
* дети, страдающие олигофренией;
* дети, больные эпилепсией с дневными или частыми ночными судорожными припадками;
* дети с психопатоподобными расстройствами;
* дети, не обслуживающие себя в силу тяжести физических дефектов и требующие особого ухода;
* дети, больные шизофренией со стойкими психическими расстройствами;
* дети, речевые нарушения которых могут быть исправлены на логопедических пунктах.

В приеме в школу может быть отказано и по причине отсутствия в ней свободных мест.

1. В школу принимаются дети по коллегиальному заключению специалистов РПМПК при условии отсутствия медицинских противопоказаний.
2. Приём детей проводится по предоставлению следующих документов:

* заявление родителей (законных представителей);
* ксерокопия свидетельства о рождении;
* медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка;
* коллегиальное заключение специалистов РПМПК;
* личное дело с годовыми оценками, заверенное печатью учреждения (для обучающихся, прибывших из других образовательных учреждений).

Администрация Школы при приёме заявления обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

1. Комплектование 1-х классов производится с 1 февраля текущего года до момента заполнения свободных мест в классе. Свободными местами считаются места в классах с наполняемостью менее 12 человек. Приём документов детей, поступающих в первые классы школы, проводится с 15 по 31 августа текущего года. Приоритетным правом на зачисление в 1-й класс Школы обладают дети, окончившие ступень дошкольного образования ГБОУ «С(К)ОШИ V вида» при наличии рекомендаций РПМПК к обучению по варианту 5.2.
2. После окончания приема заявлений зачисление в Школу оформляется приказом директора не позднее 1 сентября текущего года, доводится до сведения родителей (законных представителей) и сведения об обучающемся заносятся в алфавитную книгу записи обучающихся школы.
3. При приеме обучающегося и/или воспитанника коррекционное общеобразовательное учреждение обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.
4. Зачисление ученика, ранее обучающегося, а затем выбывшего в другое образовательное учреждение, происходит на тех же условиях, что и при приёме вновь, т.е. при наличии коллегиального заключения членов РПМПК. В алфавитной книге записи обучающихся данного ученика записывают как вновь поступившего, а в графе «Дата поступления в ОУ» указывается дата возвращения обучающегося пометкой «возвр».
5. Приём обучающегося в течение учебного года осуществляется при наличии, помимо вышеуказанных документов, документа о промежуточной аттестации.
6. **Организация перевода обучающихся в следующий класс.**
7. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.
8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.
9. Перевод обучающегося производится по решению Педагогического совета.
10. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. А ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на родителей (законных представителей).
11. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

**IV. Отчисление обучающихся, воспитанников**

1. Обучающиеся и воспитанники могут быть отчислены из общеобразовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей).
2. Отчисление детей, окончивших ступени дошкольного общего образования и начального общего образования, осуществляется 25 мая текущего года.
3. Отчисление обучающихся и воспитанников до завершения ступеней дошкольного и начального общего образования осуществляется в случае изменения образовательного маршрута и рекомендаций РПМПК.
4. Решение об исключении детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), в случае изменения образовательного маршрута принимаются с согласия органов опеки и попечительства.
5. Отчисление обучающегося оформляется приказом по школе с указанием фамилии, имени, отчества отчисляемого и основания для отчисления, после чего сведения заносится в алфавитную книгу.
6. Родителям (законным представителям) обучающегося выдают личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне усвоения обучающимся соответствующей образовательной программы Школы, заверенное подписью директора и печатью Школы.

С положением ознакомлены: