

СОГЛАСОВАНО:
председатель ПК
ГБОУ «С(К)ОШИ V вида»
К.И. ПЛЯСКИНА
26.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе от 26.08.2022 г. №36
директор ГБОУ «С(К)ОШИ V вида»

ЗАГВОЗКИНА Л.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат V вида»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением определяется порядок сообщения работниками ГБОУ «С(К)ОШИ V вида» (далее соответственно – Положение, образовательная организация) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

ІІ. Цели и задачи

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Личная заинтересованность работника образовательной организации, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, - это возможность получения работником образовательной организации при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами образовательной организации, способное привести к

причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации образовательной организации.

III. Круг лиц, попадающих под действие Положения

3.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников образовательной организации и находящихся с ними в трудовых отношениях, вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с образовательной организацией на основе гражданско-правовых договоров.

IV. Порядок сообщения

4.1. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4.2. Работники образовательной организации направляют уведомление на имя руководителя образовательной организации, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению. Уведомление должно быть подписано лично работником образовательной организации с указанием даты его составления.

4.3. Уведомление в день поступления регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Журнал). Журнал должен быть прошит, пронумерован, а также заверен печатью.

4.4. Руководителем образовательной организации по результатам рассмотрения им уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником образовательной организации, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником образовательной организации, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работником образовательной организации, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

4.5. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 4.4. настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель образовательной организации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику образовательной организации, направившему уведомление, принять такие меры.

4.6. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 4.4. настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель образовательной организации направляет уведомление на

рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника образовательной организации и урегулированию конфликта интересов

4.7. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работника образовательной организации и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомление и принимает решение в установленном порядке.

4.8. Невыполнение работником образовательной организации обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение 1 к Положению
О порядке уведомления работодателя
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

Директору ГБОУ «С(К)ОШИ V вида»
Загвозкиной Л.П.

ФИО, занимаемая должность

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

—
Дополнительные сведения:

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано " __ " _____ 20__ г.
рег.№ _____

(подпись, ФИО, должность лица, зарегистрировавшего уведомление)

**Приложение 2 к Положению
О порядке уведомления работодателя
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

**Журнал регистрации уведомлений
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	ФИО, подпись регистратора